

柏原市防犯カメラ設置等補助金交付申請書

柏原市長 様

町会または
連合組織等
押印は不要。

団体名称 ○○町会
代表者の住所 柏原市○○-○○-○○
氏名 ○○ ○○

柏原市防犯カメラ設置等補助金の交付を受けたいので、次のとおり補助金の交付の申請をします。

1 交付申請額 金 177,000 円

2 添付書類

(1) 防犯カメラ設置に伴うもの

ア 事業計画書 (様式第2号)

イ 収支予算書 (様式第3号)

ウ 防犯カメラ設置予定場所の現況写真及び位置図

エ 防犯カメラの撮影範囲を記載した平面図

オ 防犯カメラの撮影範囲となる住居の住民等の同意書の写し

カ 防犯カメラの購入等に係る見積書及びカタログの写し

キ その他市長が必要と認める書類

(2) 防犯カメラの修繕に伴うもの

ア 事業計画書 (様式第2号)

イ 収支予算書 (様式第3号)

ウ 防犯カメラ設置箇所の位置図及び修繕前の現況写真

エ 防犯カメラの修繕に係る見積明細書の写し

オ この要綱に基づく補助金を受けずに当該防犯カメラを設置した場合、設置者が町会であることを証する書類の写し

カ その他市長が必要と認める書類

設置の場合、補助対象経費の2分の1(上限200,000円)を補助。(1,000円未満は切り捨て)
修繕の場合、補助対象経費の2分の1(上限50,000円)を補助。(100円未満は切り捨て)

様式記載例

事業計画書

1 事業の目的

(例)

- ・町会地域における犯罪防止のために設置
- ・安全安心なまちづくりのための設置
- ・設置中の防犯カメラの記録媒体が故障し、関係する部品を交換する必要が生じたため

2 設置等する町会、団体名称

〇〇〇〇町会 (または、〇〇〇〇連合町会)

設置予定地の住所等、それぞれの項目を記載。

3 設置等予定場所及び設置台数

種別	設置または修繕予定場所	台数
設置・修繕	柏原市〇〇—〇〇—〇〇	1台
設置・修繕		台
設置・修繕		台

設置にかかる予定総額 (見積書の金額) を記載。

4 事業予定費総額 金 355,000 円

5 事業実施予定期間

- (1) 着手年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- (2) 完了年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

あくまで予定なので、申請する日の15日後～1カ月後の日を記載。

様式記載例

収支予算書

1 収入 (円)

科目	金額	内容
市補助金	177,000	
町会負担金	178,000	
合計	355,000	

2 支出 (円)

科目	金額	内容
防犯カメラ設置	355,000	別紙見積書のとおり
合計	355,000	

科目について、町会での支出科目があれば、それを記載。
設置等にかかる予定総額(見積書の金額)を記載。

様式記載例

令和〇〇年〇〇月〇〇日

柏原市防犯カメラ設置等補助金実績報告書

柏原市長 様

町会または
連合組織等
押印は不要。

団体名称 〇〇町会
代表者の住所 柏原市〇〇-〇〇-〇〇
氏名 〇〇 〇〇

令和××年××月××日付け柏原市指令地第●●号で決定のあった柏原市防犯カメラ設置等補助金について、次のとおり報告します。

1 設置等場所及び設置台数

種別	設置または修繕場所	台数
設置・修繕	柏原市〇〇-〇〇-〇〇	1台
設置・修繕		台
設置・修繕		台

2 事業費総額 金 355,000 円

設置にかかった請求書の金額を記載。

3 事業実施期間

- (1) 着手年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日
- (2) 完了年月日 令和〇〇年〇〇月〇〇日

着手は、工事を依頼した日（交付決定通知日以降）
完了は、支払いが完了した日（領収日）を記載。

4 添付書類

- (1) 第6条第1項に伴うもの
 - ア 収支決算書（様式第9号）
 - イ 領収書の写し等
 - ウ 町会が定めた防犯カメラ管理運営規程等
 - エ 防犯カメラ設置後の現況写真
 - オ 設置された防犯カメラにより撮影した画像を印刷したもの
 - カ 前各号に掲げるもののほか、市長が必要と認める書類等
- (2) 第6条第2項に伴うもの
 - ア 収支決算書（様式第9号）
 - イ 修繕完了後のモニター等の写真
 - ウ 防犯カメラの修繕に係る領収書の写し等
 - エ その他市長が必要と認める書類

様式記載例

収支決算書

1 収入 (円)

科目	金額	内容
市補助金	177,000	
町会負担金	178,000	
合計	355,000	

2 支出 (円)

科目	金額	内容
防犯カメラ設置	355,000	別紙請求書のとおり
合計	355,000	

収支予算書と同じ科目で
実績金額を記載。

様式記載例

年 月 日

柏原市防犯カメラ設置等補助金交付請求書兼口座振替依頼書

柏原市長 様

交付請求書は
押印必須。

団体名称 ○○町会
 代表者の住所 柏原市○○-○○-○○
 氏名 ○○ ○○ 印

令和××年××月××日付け柏原市指令地第●●号で通知のあった柏原市防犯カメラ設置等補助金について、次のとおり請求します。

- 1 交付決定額 金 177,000 円
- 2 請求額 金 177,000 円
- 3 振込先

口座名義人のフリガナも正確に
記載のこと。
※修正液・修正テープを使用しないこと。記載誤りの際は、訂正印で対応してください。

金融機関名	○○銀行				
支店名	○○支店				
預金種別	普通	・ 当座	預金種別	普通	・ 当座
フリガナ	○○チヨウカイ	チヨウ	○○	○○	
口座名義	○○町会	区長	○○	○○	

*振込先が区長等代表者名と異なる場合(会計など)は、下記の委任状も必ずご記載ください。

柏原市防犯カメラ設置等補助金口座振替委任状

口座名義が区長名でない
場合、必ず記載のこと。
 区長名と一致している場合は記載不要。

柏原市防犯カメラ設置等補助金の受領に関する権限を

上記の口座名義人(氏名： _____ 住所： _____)に委任します。

委任者(補助金交付申請者) 住所 _____

氏名 _____

区長名と一致していない場合は、口座名義人の氏名・住所を記載、委任者欄は区長の住所・氏名を記載ください。(区長が記載)